

B. RESULTADOS DEL APRENDIZAJE



Los siguientes resultados de aprendizaje están enfocados en lo que el/la aprendiz sabrá y/o será capaz de hacer después de utilizar la plataforma DeSTRESS.

3.1 Resultados del aprendizaje para la complejidad tecnológica

3.1a. Para los/as empleados/as

Al final del módulo de formación de DeSTRESS cada empleado/a que ha participado será capaz de...

- ... saber qué vías hay disponibles para solicitar soporte técnico.
- ... identificar cuando ciertos procesos o situaciones son demasiado complejos para manejarlos y solicitar soporte técnico.
- ... demostrar interés en participar en formaciones de TICs.
- ... discutir abiertamente con los superiores qué tareas no se ajustan a tus capacidades tecnológicas y estar dispuesto/a a escuchar soluciones.
- ... no aislarse por miedo a ser excluido/a.
- ... buscar información de forma proactiva y dar feedback sobre el desarrollo del trabajo mediante el uso de las TICs.

Competencias clave

✓Proactividad ✓Habilidad para resolver problemas ✓Autoconfianza ✓Comunicación

3.b. Para jefes/as

Al final del módulo de formación de DeSTRESS cada empleado/a que ha participado debe ser capaz de...

- ... definir claramente las políticas y procedimientos de soporte técnico.
- ... asesorar a los/as empleados/as sobre la búsqueda de soporte técnico cuando sea necesario.
- ... incluir a los/as empleados/as en el debate de los cambios de software y hardware.

... discuta abiertamente con los/as empleados/as qué tareas no se ajustan a sus capacidades tecnológicas mientras proporciona soluciones.

... proporcionar tiempo a los/as empleados/as para conseguir una experiencia sólida en el uso de las tecnologías.

... proporcionar formación online a los/as empleados/as de herramientas tecnológicas.

... proporcionar feedback a los/as empleados/as de su uso de las TICs.

... comunicarse con frecuencia tanto con trabajadores/as como teletrabajadores/as para evaluar su adecuación a las habilidades tecnológicas requeridas.

Competencias clave

- | | | |
|------------------------------------|--|---------|
| ✓ Organización y gestión de tareas | ✓ Habilidades de comunicación | ✓ Apoyo |
| ✓ Inteligencia emocional | ✓ Habilidades de resolución de problemas | |
| ✓ Habilidades motivacionales | ✓ Habilidades de trabajo en equipo | |